

# Revue **QUALYCÉE**

DATE : 13/12/2024

PRÉSENTS :

MME LANTIL PROVISEURE

MME POCHAT DDF

M. LE ROUX GESTIONNAIRE

M. BLIN ENSEIGNANT



# Revue **QUALYCÉE**

## Sommaire :

- Bilan de l'année écoulée axe par axe de la charte
- Bilan des états des lieux
- Bilan des outils de surveillance (démarches 5S, contrôles réglementaires...)
- Bilan des consommations et des émissions Gaz à Effet de Serre
- Bilan des attentes venant des élèves, professeurs et personnels
- Bilan des anomalies / écarts de l'année
- Bilan des audits de l'année
- Bilan de la démarche

# Bilan Axe 1 de la charte : Qualité de vie au lycée



## Rappel des Priorités de l'année écoulée :

*Quelles actions menées ? Les objectifs ont-ils été atteints ? Quelles ont été les difficultés rencontrées, les solutions trouvées. La documentation est elle adaptée et suffisante ?*

### 1. Travailler au climat scolaire serein :

- Mise en place des tutorats entre élèves
- Surveillance du taux d'absentéisme
- Observation du nombre d'incivilités
- Boîte à idée : relancer cette année à partir des instances élèves :CVL **(PA02)**
- Sondage sur la qualité de vie dans l'établissement lancé en septembre 2023 (pilote DDF) **(PA03)**
- Éco pâturage

### 2. Définir les règles incontournables :

- règlements intérieurs établissement et internat expliqués en début d'année (Pilotes Profs principaux et CPE)+ la direction à chaque rentrée et chartes pour le suivi des stages par les enseignants : actions reconduites

### 3. Accompagner les élèves et les aider à réussir dans leurs projets :

- Parcours individualisé et de positionnement : parcours passerelle en 1<sup>ère</sup> pour ceux qui changent de filière objectif 100% des demandes satisfaites
- Cellule de veille : 3 fois par mois (pilote proviseure adjointe) suivi des élèves décrocheurs (Participants : CPE, proviseure, proviseure adjointe, DDF, infirmières, assistante sociale)
- Mise en place d'un forum des métiers (PA01) **et forum liaison de collègue LAENNEC / LP LAENNEC 16 janvier 2025**

### 4. Développer l'ouverture culturelle et à l'international :

- Charte ERASMUS + BTS et LGT en cours d'écriture
- **4 mobilités en 1<sup>ère</sup> ASSP dispositif ERASMUS + (PA04)**
- Pass Culture : sorties cinéma, expositions, visites de musées

*Objectifs et cibles repris dans le tableau*

# Bilan Axe 2 de la charte : Conditions d'Hygiène et de Sécurité



## Rappel des Priorités de l'année écoulée :

### 1. Développer et sensibiliser les élèves à une culture de la sécurité :

- 100% des élèves formés en SST ou PSC1 en fin de terminale (CAP et Bac Pro) : objectif atteint action reconduite tous les ans (demande des référentiels)
- 100% des élèves formés au PRAP en fin de terminale (ASSP) : objectif atteint, action reconduite (demande du référentiel)
- 100% des élèves formés à l'habilitation élec en fin de terminale pour les MELEC : objectif atteint, action reconduite (demande du référentiel)
- Livret de sécurité remis à chaque élève de seconde avec suivi sur toute l'année de seconde : piloté par les profs d'atelier **action efficace reconduite**
- Action prévention routière : 1 / an pour 100%
- Réalisations des exercices de situations d'urgence
- Actualisation du DUER

### 2. Eduquer les élèves au respect des règles d'hygiène personnelle:

- Cf action livret d'accueil sécurité avec l'ensemble des règles d'hygiène et de sécurité à respecter
- Formation pédagogique lavage de main efficace avec boîte à coucou : à minima ASSP et PSR
- Hygiène Féminine : Service de mise à disposition de protections périodiques : action reconduite **tous les ans**
- Actions de prévention annuelle : AIST, addictions, ... 100% des élèves sur les différents thèmes
- Relancer des formations de personnel au SST : au moins 1 session de formation dans l'année **(PA05)**

### 3. Proposition d'un nouveau sous axe : garantir la mise à disposition d'infrastructures conformes sur le plan de l'hygiène et de la réglementation:

- Mesures des écarts lors des contrôles réglementaires.
- Test d'évacuation annuel réalisé, bon comportement général (une sensibilisation individuelle a été nécessaire), consignes adaptées
- Tests attentat réalisé : bonne application des consignes et consignes adaptées
- PMS : Plan Matrice Sanitaire : consignes d'hygiène pour les cuisines pédagogiques, mise à jour annuelle prévue dans le courant de l'année
- Suivi des stocks et dates des péremption cuisines pédagogiques
- Contrôles périodiques réglementaires bâtiments et équipements et mise en conformité : gestionnaire : obj 0 non-conformité
- Animation du CHS : mise à jour annuelle du DUER, analyse des accidents, visites de contrôles. 7 accidents chez les élèves (EPS) et 1 accident professeur chute escalier (peinture pas adaptée) **PEINTURE REFAITE ET NON GLISSANTE PAR LES AGENTS DE REGION (PA06)**

Cf tableau des indicateurs

# Bilan Axe 3 de la charte : Culture Développement Durable



Rappel des Priorités de l'année écoulée :

## 1. Sensibiliser aux économies d'énergie, tri des déchets :

- Consignes d'économies d'énergie inscrite dans le livret d'accueil remis aux secondes en début d'année
- Reporting des consommations par le gestionnaire : besoin de sous compteurs pour pilotage plus fin : programmer des demandes à la région pour équipement
- Sensibilisation au tri des déchets ateliers et internat
- États des lieux salles ordinaires et ateliers pour le contrôle des bonnes pratiques
- Tri des cartouches d'encre repris par les fournisseurs **FAIT PAR MONSIEUR TALEC NICOLAS A L INTENDANCE**
- Suivi de la consommation de papier
- Sensibilisation des personnels aux bonnes pratiques des messageries électroniques (vider la corbeilles, SPAM,...)
- Mise en place de papiers recyclés **(PA07) FAIT DANS CHAQUE SALLE DU LP/LGT/ADMINISTRATION**

## 2. Achats locaux et responsables:

- Achat en bio à la cuisine et en cuisine pédagogique :
- Magasin local d'appro consommables ateliers PSR, ASSP
- Compostage sur le lycée avec utilisation du compost **TOUJOURS EN COURS**

**Actions décidées pour 2024 /2025 : réaliser un bilan carbone**

# Bilan Axe 4 de la charte : Communication comme culture du dialogue

## Rappel des Priorités de l'année écoulée :

### 1. Image du lycée:

- *Portes ouvertes en 2025, planification des portes ouvertes (07/03 et 08/03/25)*
- *Découverte de la voie professionnelle au travers des minis stages*
- *Site internet avec suivi de la fréquentation : fréquentation en hausse action à poursuivre*
- *1 seul outil de communication interne via Pronote*
- *Mise en place d'un compte instagram **(PA10)***
- *Participation des délégués et éco-délégués au Copil*

### 2. Renforcer le lien avec les entreprises :

- *Reprogrammer une réunion avec les partenaires professionnels MELEC, PSR, ASSP **REALISER L AN DERNIER / A FAIRE TOUS LES 2 ANS DONC EN 2025***
- *Plan d'action taxe d'apprentissage : Attention bien séparer les lettres de demandes entre le général et le pro **FAIT PAR LA NOUVELLE APPLICATION SOLTEA DEPUIS 2023 (PA 11)***

### 3. Développer la signalétique:

- ***SIGNALITIQUE FAITE A L ENTREE ET TRAVAUX EN COURS PAR LA REGION (rue du lycée) ET LA MAIRIE POUR UN MEILLEUR ACCES A L ENTREE DU LYCEE***

*Nouveaux objectifs et actions : cf ci dessus*

# Bilan Etats des lieux de l'année : réalisés en janvier 2023 2024



Synthèse du suivi de la réalisation et des constats des états des lieux de l'année écoulée :

*3 types de contrôles mis en place : état des lieux des ateliers trimestriels, et état des lieux annuels Qualycée*

*Etats des lieux trimestriels : réalisés*

*1 état des lieux Qualycée a été réalisé en janvier 2021 par le comité de pilotage restreint*

• *Points forts :*

- *La nomination des référents thématiques*
- *Avoir assuré les 3 comités de pilotage de l'année avec pour chaque 1 CR*
- **ECARTS LEVES**

• *Points faibles :*

- **FAIBLE MOTIVATION DU COPIL**

# Bilan des autres outils de surveillance de l'année : 2023/2024



Synthèse du suivi de la réalisation et des constats des supports de contrôles de l'année écoulée (démarches 5S, contrôles réglementaires...) :

***PAS DE RETOUR DES INTERVENANTS A CE JOUR***

# Bilan des consommations énergétiques et des GES de l'année :



Bilan des consommations de l'année écoulée :

*Consommation eau / élèves: 2019: 3,12 m3 contre 4,75 m3 en 2020  
Consommation gaz / élèves: 2019: 1541,13 m3 contre 1270 m3 en 2020  
Consommation électrique / élèves: 452 kw/ h contre 324 kw/h en 2020  
Suivi papier 1088 feuilles / élèves*

*On constate une diminution de la consommation d' électricité et de gaz en 2020 et une augmentation en consommation d' eau.*

*Les objectifs ont été modifiés en se basant sur les années de références de 2015 à 2018.*

*Les nouveaux objectifs sont :*

- eau 5 m3 / élève ,*
- électricité 500 kw/h / élève*
- gaz : 1600 m3 / élève*

*Les locaux sont anciens avec des problématiques d'effcience énergétique.*

## Bilan Attentes des élèves, professeurs et personnels :

*Les éco délégués ont fait plusieurs demandes :*

- Créer un affichage anti-gaspillage papier (PA15)
- Créer un affichage pour éteindre les lumières et ordinateurs (PA15) **les ordinateurs sont mis en veille automatiquement/les agents de région qui font l'entretien éteignent les lumières le soir/les enseignants après les cours/affiches dans les salles**

Action à mettre en place :

- Mettre en place le questionnaire sur la qualité de vie dans l'établissement (PA03)/**CVL**
- A l'issu des portes ouvertes un questionnaire sera réalisé pour connaître le ressenti des personnes participantes (PA14) **DIFFICILE A REALISER= les parents s'entretiennent oralement et directement avec les équipes pédagogiques**

# Bilan des anomalies / écarts de l'année :



Bilan des anomalies :

*La totalité des fiches action ont été soldées.*

*Aucune non-conformité interne n'a été relevée sur l'année 2023-2024*

# Bilan des audits de l'année :



L'audit QUALYCEE **SUIVI 2 en visio** réalisé par Mr Fazio le 26/01/2024 a relevé **7** points sensibles :

- Mise en place de papier recyclé **FAIT**
- Suivi des consommations eau, gaz, électricité (réalisé)
- Suivi des températures non conformes (réalisé)
- État des lieux et suivi des non-conformités associés (réalisé)
- Enregistrement des dysfonctionnements (en cours tableau de suivi des écarts)

Changements de circonstance à prendre en compte :



**Un budget de rénovation a été actée par la région. Ceci devrait permettre d'améliorer en partie l'efficiene énergétique des bâtiments (ravalement, changement de fenêtres, mise en accessibilité).**

# Bilan Démarche Qualycée :



La démarche Qualycée est intéressante en terme de pilotage et de suivi.

Il permet de s'améliorer sur la démarche qualité (état des lieux) et sécurité (démarche 5S).

La démarche permet de mettre le système dans une logique d'amélioration continue.

Qualycée permet aussi de s'améliorer sur les aspects du développement durable.

**Cependant il n'est pas facile de mobiliser les équipes pédagogiques.**

**QUALYCÉE**

Merci de votre participation, et de votre implication